

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ЕФРЕМОВ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Центр образования № 4»**

301840, Тульская область, город Ефремов, улица Словацкого восстания, дом 16
Телефон (48741) 66177, тел/факс (48741) 66177, e-mail: co4.efremov@tularegion.org

<p>«Принято» на Общем собрании трудового коллектива МКОУ «ЦО №4» Протокол № 4 от 08.11.2022г.</p>	<p>«Согласовано» на заседании Управляющего совета МКОУ «ЦО № 4» Протокол № 3 от 31.10.2022г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МКОУ «ЦО № 4» Т.Н.Бирюкова Приказ № 218-ОД от «08» ноября 2022г.</p>
--	---	---



ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях оплаты труда работников
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»

1. Общие положения

1. Положение об условиях оплаты труда работников Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями); постановлением администрации муниципального образования город Ефремов от 02.09.2022 №1399 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Ефремов от 29.01.2015 № 178 «Об утверждении Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных организаций муниципального образования город Ефремов, осуществляющих образовательную деятельность»; письмом министерства образования Тульской области от 20.06.2022г. № 16-10/7435, Уставом МКОУ «ЦО № 4»; Коллективным договором.

2. Настоящее Положение разработано в целях определения условий и порядка оплаты труда работников МКОУ «ЦО № 4» и включает в себя:

- размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, предусмотренные по должностям педагогических работников за норму часов преподавательской (педагогической) работы (далее - ставка), в том числе по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников;
- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам (окладам), ставкам;
- условия оплаты труда заместителей директора;
- условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих;
- условия оплаты труда работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих;
- условия осуществления выплат компенсационного характера;
- условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- особенности оплаты труда педагогических работников;
- другие вопросы оплаты труда.

3. Оплата труда работников МКОУ «ЦО № 4» формируется на основе обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности, количества, качества, а также условий труда.

4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада), ставки, повышающих коэффициентов к должностному окладу (окладу), ставке, надбавку за специфику работы в МКОУ «ЦО № 4», выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы в Тульской области.

6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

8. Оплата труда работников МКОУ «ЦО № 4» осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников на текущий финансовый год.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Порядок и условия оплаты труда работников образования

9. Размеры должностных окладов (окладов), ставок педагогических работников МКОУ «ЦО №4» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Должности по уровням	Размер, рублей
Должности, отнесенные ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал первого уровня»	5976,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Учебно-вспомогательный персонал второго уровня»	
1 квалификационный уровень	6974,0
Должности, отнесенные к ПКГ «Педагогические работники»	
1 квалификационный уровень	10784,0
2 квалификационный уровень	11323,0
3 квалификационный уровень	11646,0
4 квалификационный уровень	11862,0

Должностной оклад, ставка работников МКОУ «ЦО № 4», деятельность которых связана с образовательным процессом, увеличивается на 100 рублей - размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленный по состоянию на 31 декабря 2012 года.

10. Работникам образования МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки работника на повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке не образует новый должностной оклад, ставку и не учитывается при начислении выплат

компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу, ставке.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам приведены в п.п. 11-13 настоящего Положения.

11. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен директором МКОУ «ЦО № 4» в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке работникам МКОУ «ЦО № 4» не носит обязательный характер.

Директор может повысить персональный коэффициент работнику, исходя из важности (уникальности) данного работника для реализации задач МКОУ «ЦО № 4», определенных в Уставе. Результаты определения размеров персонального повышающего коэффициента оформляются приказом директора.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке – до 3,0.

Критерии оценки результатов деятельности для установления персонального повышающего коэффициента: (работники образования организации)

Критерии	Размер коэффициента (до)	Показатели
Уровень профессиональной подготовки	0,5	Активность во внеурочной деятельности, воспитательной деятельности
	0,7	Качество освоения учебных программ по результатам всероссийских проверочных работ, региональных контрольных работ, муниципальных контрольных работ, государственной итоговой аттестации
	0,5	Участие в методической и научно-исследовательской работе
	0,3	Качественное ведение документации, отчетных и аналитических материалов
	0,2	Соблюдение требований ТБ, ППБ; режима экономии и бережливости; санитарно-гигиенических норм; культуры образовательной среды

	0,3	Высшее профессиональное образование по профилю работы или высшее профессиональное образование и наличие курсов профессиональной подготовки (переподготовки, повышения квалификации) по профилю работы.
	0,8	Применение в работе современных педагогических форм и методов обучения
	0,7	Самостоятельное, инициативное, полное и своевременное выполнение функциональных обязанностей
	1,0	Разработка учебно-программных, дидактических материалов и авторских программ
Уникальность и заинтересованность в конкретном работнике для реализации уставных задач образовательного учреждения	Размер определяется директором МКОУ «ЦО № 4»	Основание указывается в приказе

12. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам МКОУ «ЦО № 4» согласно Приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

13. Повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке за квалификационную категорию устанавливается работникам МКОУ «ЦО № 4» в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории – 0,15;
- при наличии первой квалификационной категории – 0,1;
- при наличии второй квалификационной категории – 0,05.

14. С учетом условий труда работникам МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

15. Особенности оплаты труда педагогических работников МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются Приложением № 4 к настоящему Положению.

16. Выплаты стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются разделом 5 настоящего Положения, а также Положением об установлении выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4».

2.2. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих

17. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Должности по уровням	Размер, рублей
Должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	5976,0
должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	6974,0
2 квалификационный уровень	7324,0
3 квалификационный уровень	7672,0
должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	9958,0

18. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих, не включенные в ПКГ:

Должность	Размер, рублей
Заведующий библиотекой	17925,0
Библиотекарь, системный администратор, специалист по охране труда, специалист по закупкам	9958,0

19. Работникам МКОУ «ЦО № 4», занимающим должности служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- персональный повышающий коэффициент к должностному окладу;
- повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к должностным окладам приведены в п.20-21 настоящего Положения.

20. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке может быть установлен директором МКОУ «ЦО № 4» в отношении конкретного работника Учреждения в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением.

Установление персонального повышающего коэффициента к должностному окладу работникам МКОУ «ЦО № 4», занимающим должности служащих, не носит обязательный характер.

Директор может повысить персональный коэффициент работнику, исходя из важности (уникальности) данного работника для реализации задач МКОУ «ЦО № 4», определенных в Уставе. Результаты определения размеров персонального повышающего коэффициента оформляется приказом директора.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу, ставке носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке – до 3,0.

**Критерии оценки результатов деятельности работников,
занимающих должности служащих,
для установления персонального повышающего коэффициента:**

Критерии и размер коэффициента
1. Сложность и напряженность труда:
1.1. Работа с обращениями граждан – 1,5
1.2. Одновременность выполнения разного вида работ (подготовка отчетов, оформление документов, работа с персоналом – 1,7
1.3. Срочность выполнения работ – 1,8
1.4. Сложность выполняемых работ – 3,0
2. Высокие результаты работы:
2.1. Отсутствие жалоб на работу со стороны участников образовательного процесса – 1,5
2.2. Качественное ведение документации – 1,5
2.3. Качественный учет контингента обучающихся – 1,5
3. Уникальность и заинтересованность в конкретном работнике:
3.1. Личные и деловые качества работника – 1,3
3.2. Высокий уровень исполнительской дисциплины – 1,3
4. Организация работы по питанию обучающихся ОУ:
4.1. Качество организации работы с родителями – 1,3
4.2. Организация, ведение документации и отчетности по питанию обучающихся – 2,0
4.3. Отсутствие жалоб на организацию работы по питанию обучающихся ОУ – 1,5
4.4. Организация работы с родителями, классными руководителями и обучающимися по охвату ОУ горячим питанием – 1,5

21. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет устанавливается работникам МКОУ «ЦО № 4», занимающим должности служащих, согласно приложениям 1-3 к настоящему Положению.

22. С учетом условий труда работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

23. Работникам, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения, а также Положением об установлении выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4».

**2.3. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих
деятельность по профессиям рабочих**

24. Размеры окладов работников МКОУ «ЦО № 4», осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются на основе отнесения профессий к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Размер, рублей
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	4998,0
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	5812,0
2 квалификационный уровень	7085,0

25. Работникам МКОУ «ЦО № 4», осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

- персональный повышающий коэффициент к окладу;
- повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет.

Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к окладам приведены в пунктах 26-27 настоящего Положения.

26. Персональный повышающий коэффициент к окладу работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен директором в отношении конкретного работника в соответствии с коллективным договором, с настоящим Положением, принятым по согласованию с представительным органом работников.

Установление персонального повышающего коэффициента к окладу работникам МКОУ «ЦО № 4», осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, не носит обязательный характер.

Директор может повысить персональный коэффициент работнику, исходя из важности (уникальности) данного работника для реализации задач МКОУ «ЦО № 4», определенных в Уставе. Результаты определения размеров персонального повышающего коэффициента оформляется приказом директора.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Размер персонального повышающего коэффициента к должностному окладу – до 3,0.

**Критерии оценки результатов деятельности работников,
деятельность по профессиям рабочих,
для установления персонального повышающего коэффициента:**

Критерии	Размер коэффициента (до)	Показатели
Отсутствие замечаний по качеству и своевременности выполнения должностных обязанностей и поставленных задач	0,5	1. Высокий уровень исполнительской дисциплины
	1,0	2. Рациональное использование материалов, электроэнергии, тепла, оборудования и других материальных ресурсов; бережное отношение к инвентарю, инструменту; содержание в чистоте и порядке рабочего места
	0,5	3. Обеспечение качественного санитарного состояния помещений; отсутствие замечаний со стороны директора
	1,0	4. Проведение профилактического и текущего ремонта оборудования, помещений
	1,0	5. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок
	0,5	6. Высокая производительность труда
	0,3	7. Самостоятельное, инициативное, полное и своевременное выполнение функциональных обязанностей
	0,5	8. Качественное обеспечение бесперебойной работы учебного и технологического оборудования
	0,6	9. Качественное соблюдение требований ТБ, ППБ; режима экономии и бережливости; санитарно-гигиенических норм;
Уникальность и заинтересованность в конкретном работнике для реализации уставных задач образовательного учреждения	Размер определяется директором	Основание указывается в приказе

27. Повышающий коэффициент к окладу за выслугу лет устанавливается работникам МКОУ «ЦО № 4», осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, согласно Приложениям № 1-3 к настоящему Положению.

28. С учетом условий труда работникам МКОУ «ЦО № 4», осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

29. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются выплаты стимулирующего характера, согласно Положению об установлении выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4».

3. Условия оплаты труда заместителей директора.

30. Размеры должностных окладов заместителей директора МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и

рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МКОУ «ЦО № 4» (без учета заработной платы заместителей) не может превышать восьмикратного размера. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате заместителей размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

31. С учетом условий труда заместителям директора МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

Заместителям директора указанные выплаты устанавливаются директором МКОУ «ЦО № 4» в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением, принятым по согласованию с представительным органом работников.

32. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения, заместителям директора могут быть установлены директором МКОУ «ЦО № 4» в соответствии с коллективным договором, Положением об установлении выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4».

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

33. Работникам МКОУ «ЦО № 4» устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, расширении зон обслуживания, увеличении объема выполняемой работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, разделении рабочего дня на части, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работника (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами, за работу с детьми из социально неблагополучных семей и т.д.) и в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

34. Выплата работникам МКОУ «ЦО № 4», занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Работодатель по согласованию с представительным органом работников принимает локальные нормативные акты, устанавливающие конкретный размер выплат всем работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам МКОУ «ЦО № 4», получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры, по специальной оценке условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в образовательном учреждении. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

35. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику МКОУ «ЦО № 4» в случаях совмещения им

профессий (должностей), увеличения объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

36. Доплата за работу в ночное время производится работникам МКОУ «ЦО № 4» за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов. Работникам учреждения за работу в ночное время производится доплата в размере 50% (процентов) должностного оклада (оклада), ставки, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

Расчет части должностного оклада (оклада), ставки за час работы определяется путем деления оклада работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели.

Перечень должностей работников МКОУ «ЦО № 4» для установления доплаты за работу в ночное время и размер доплаты устанавливаются в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

37. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам МКОУ «ЦО № 4», привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

38. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

39. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются настоящим Положением, принятым в соответствии с трудовым законодательством РФ, конкретизируются в трудовых договорах работников МКОУ «ЦО № 4». Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством РФ и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права

40. За дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности работников МКОУ «ЦО № 4», устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

Критерии и показатели оценки эффективности и результативности деятельности для установления выплат компенсационного характера:

Критерии и размеры выплат компенсационного характера заместителям директора (в %)
Сложность выполняемой работы:
1. Качественная работа в АИС СГО (анализ, контроль, отчетность) – 30%
2. Качественная организация подготовки педагогов к аттестации – 30%
3. Контроль и сопровождение мониторинговых исследований – 30%
4. Мониторинг образовательной деятельности ОУ – 30%
5. Руководство базовой муниципальной площадкой – 10%
6. Руководство базовой региональной площадкой – 20%
7. Подготовка внеплановой отчетности, не связанной с выполнением должностных

обязанностей – 20%

8. Качественное ведение документации – 20%
9. Обеспечение бесперебойной работы ОУ – 15%
10. Эффективность и качество организации работы по обеспечению безопасности ОУ – 10%

Уровень профессионализма:

11. Положительная динамика результатов экзаменов – 20%
12. Сопровождение электронных портфолио учителей – 20%
13. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса, проверяющих органов – 30%
14. Качественная организация работы и контроль за функционированием структурного подразделения – 15%
15. Высокий уровень координации работы с младшим обслуживающим персоналом, осуществление качественного контроля – 20%
16. Контроль за своевременным и качественным выполнением заявок на устранение неисправностей оборудования и помещений, предупреждение аварийных ситуаций – 10%

Критерии и размеры выплат компенсационного характера педагогическим работникам (в %)

Выплата за классное руководство

Доплата за классное руководство в классе, реализующем общеобразовательные программы, с наполняемостью не менее 23 человек, осуществляется в размере 2000 рублей (80 рублей за каждого ребенка, но не более 2000 рублей за класс).

В классах с наполняемостью меньше установленной, расчет размера доплаты за классное руководство осуществляется пропорционально численности обучающихся.

Выплаты за проверку тетрадей

- Учителям русского языка, начальных классов – 15 %
- Учителям математики – 10 %
- Учителям физики, химии, биологии, иностранного языка, информатики, изо, черчения, экономики – 5 %

Выплаты за сложность и напряженность труда

1. Качественная работа с ЭД, ЭЖ – 10 %
2. Руководство РМО, ШМО – 20 %
3. Большая наполняемость классов (от 26 до 30 учащихся) – 3 %
4. Работа секретаря педсовета, совещаний при директоре, общешкольных собраний – 20%
5. Работа с детьми, стоящими на разных формах учета – 3% (за ребенка)
6. Организация работы системы физкультурно-оздоровительного воспитания комплекса ГТО – 15%
7. Организация работы по дорожной безопасности обучающихся – 15 %
8. Оформительская работа ОУ – 30 %
9. Руководство базовой муниципальной площадкой – 10 %
10. Организация и контроль за подвоз обучающихся – 30 %
11. Организация и контроль службы школьной медиации – 20 %

12. Работа администратора АИС СГО – 30 %
 13. Обновление и контроль за функционированием сайта ОУ – 30 %
 14. Организация работ с обучающимися на пришкольном участке – 30 %
 15. Сопровождение мониторинговых исследований – 30 %
 16. Положительная динамика результатов ЕГЭ, ГИА, других видов независимой оценки – 30%
 17. Проявление творческих идей в области педагогической деятельности – 20%
 18. За заведование физкультурным залом – 10%
 19. За заведование мастерской – 10%
 20. За организационно-методическую работу с родителями по охвату учащихся горячим питанием – 30%
 21. За эффективность и качество работы – 20%
 22. За увеличение объема работы (трудовая практика) – 15%
 23. За организацию работы по сопровождению учащихся в автобусах во время перевозки их к месту учебы и обратно, оформление документации – 55%
 24. За ведение протоколов общешкольных собраний, собрания учителей – 15%
 25. Доплата молодому специалисту – 30%
 26. 30. За работу координатора учебного расписания – 100%
 27. За руководство работой школьного телевидения – 30%
 28. За учет детей на территории, закрепленной за ОУ – 30%
 29. За профильное обучение – 15%
 30. За сложность и напряженность работы в 1 классе – 10%
 31. За руководство оздоровительной работой в летний период – 40%
 32. За подготовку призеров муниципальных конкурсов, олимпиад, ВПР – 20%
 33. За творческую активность – 20%
 34. За демонстрацию достижений через «мастер-класс» – 20%
 35. За высокий уровень исполнительской дисциплины – 20%
 36. За отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса и проверяющих органов – 30%
 37. За проявление творческих идей в области педагогической деятельности – 10%
 38. За методическое сопровождение и контроль за работой молодых специалистов – 20%
 39. За выполнение важных и ответственных работ, не входящих в круг обязанностей – 30%
 40. За участие в экспериментальной деятельности, профессиональных конкурсах – 30%
- Уровень профессиональной подготовки**
41. Наличие дополнительных специальностей и курсов – 50 %

Постоянные выплаты компенсационного характера для педагогических работников устанавливаются при достижении максимального значения суммарной оценки эффективности и результативности деятельности с учетом фонда оплаты труда.

Критерии доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором:

Критерии и размер выплаты компенсационного характера всем работникам (в %)
1. Совмещение профессий (должностей) – 50%
2. Расширение зон обслуживания, увеличение объема работы – 50%
3. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – 50%

41. Выплаты компенсационного характера выплачиваются вместе с заработной платой.

5. Порядок установления выплат стимулирующего характера

42. В целях поощрения работников МКОУ «ЦО № 4» за выполненную работу им устанавливаются стимулирующие выплаты.

Выплаты стимулирующего характера, их виды, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с коллективным договором, настоящим Положением, Положением по установлению выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4».

Решение об установлении выплат стимулирующего характера принимает директор МКОУ «ЦО № 4», с учетом решения Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера (далее – Комиссия), созданной в Учреждении.

Установление выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «ЦО № 4» осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников, на текущий финансовый год.

43. Для оценки качества и результативности работников дошкольных структурных подразделений разрабатывается шкала оценки, позволяющая объективно оценить эффективность деятельности каждого работника.

Шкала оценивания для установления выплат стимулирующего характера определяется дошкольными структурными подразделениями самостоятельно. Методика оценивания должна быть понятна и прозрачна каждому работнику, которые самостоятельно заполняют оценочные листы эффективности деятельности труда.

44. Периодичность выплат стимулирующего характера - по мере поступления средств.

45. Директор МКОУ «ЦО № 4» на основании протокола решения Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера издает приказ о размерах стимулирующих выплат.

Другие вопросы оплаты труда

46. Работникам МКОУ «ЦО № 4», в т. ч. заместителям директора, устанавливается надбавка за специфику работы в Учреждении в процентном отношении от должностного оклада (оклада), ставки в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Положению.

Перечень должностей работников, которым устанавливается надбавка за специфику работы, закрепляется коллективным договором, настоящим Положением.

47. Работникам МКОУ «ЦО № 4», в т.ч. заместителям директора, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения на текущий финансовый год, может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании работнику МКОУ «ЦО № 4» материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор в соответствии с коллективным договором и настоящим Положением.

48. Педагогическим работникам МКОУ «ЦО № 4», заместителям директора, деятельность которых связана с образовательным процессом, устанавливаются ежемесячные доплаты к должностному окладу, ставке за ученые степени доктора наук и кандидата наук, ежемесячные надбавки к должностному окладу (окладу), ставке за нагрудные знаки и почетные звания в соответствии с Законом Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании».

Педагогическим работникам, заместителям директора, указанные выплаты устанавливаются директором учреждения.

49. В случаях, когда размер оплаты труда работника МКОУ «ЦО № 4» зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждения – со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника МКОУ «ЦО № 4» права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

50. В пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников МКОУ «ЦО № 4», могут привлекаться для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированные специалисты с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

Оплата труда данных высококвалифицированных работников осуществляется на почасовой основе с применением коэффициентов почасовой оплаты, предусмотренных приложением № 7 к настоящему Положению к должностному окладу, ставке должностей, отнесенных к I квалификационному уровню ПКГ «Педагогические работники».

В размеры оплаты труда, рассчитанной в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению, включена оплата за отпуск.

Коэффициенты почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

51. Работники муниципальных образовательных организаций, занимающие должность «Заведующий библиотекой» имеют право на дополнительный оплачиваемый

отпуск после 10 лет непрерывного стажа работы продолжительностью 7 календарных дней, после 20 лет непрерывного стажа -14 календарных дней.

ПОВЫШАЮЩИЙ КОЭФФИЦИЕНТ
за выслугу лет в образовательном учреждении

1. Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет устанавливается всем работникам МКОУ «ЦО № 4» (за исключением руководителя, заместителей руководителя) в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

Стаж работы	Повышающий коэффициент за выслугу лет
Стаж работы от 0 до 2 лет	0,02
Стаж работы от 2 до 5 лет	0,05
Стаж работы от 5 до 10 лет	0,10
Стаж работы от 10 до 20 лет	0,15
Стаж работы более 20 лет	0,20

Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет устанавливается к должностному окладу (окладу), ставке, как по основной, так и по должности, занимаемой на условиях внутреннего и внешнего совместительства, за фактически отработанное время.

2. Документами, подтверждающими стаж работы, являются трудовая книжка, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

Документы представляются лицом, стаж которого подтверждается.

3. Исчисление стажа работы для установления повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет в МКОУ «ЦО № 4» производится в порядке, предусмотренном приложением № 2 к настоящему Положению.

4. В стаж работы, дающий право на установление повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет работникам образования засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других Организациях согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

ПОРЯДОК
исчисления стажа для установления
повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу),
ставке за выслугу лет

1. В стаж работы засчитывается:

а) время работы в ОУ;

б) время службы по призыву в Вооруженных силах Российской Федерации; время службы в Вооруженных силах СССР, время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в организацию образования не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, – независимо от продолжительности перерыва;

в) время работы в организациях образования в период учебы студентам педагогических высших и средних образовательных Организаций независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в организациях образования;

г) работникам организаций образования при условии, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на установление повышающего коэффициента за выслугу лет:

время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

д) время работы в органах исполнительной власти всех уровней, организациях (учреждениях) на идентичных должностях (профессиях), а также должностях (профессиях), связанных с направлением деятельности организации или отвечающих функционалу занимаемой в организации должности;

2. Педагогическим работникам при исчислении стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу, ставке за выслугу лет учитывается стаж педагогической работы, в который засчитывается без всяких условий и ограничений:

а) время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы;

б) время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в

отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте «а» пункта 2 Порядка исчисления стажа для установления повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу), ставке за выслугу лет (далее – Порядок);

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профессионального образования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в аппарате Уполномоченного по правам ребенка, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в Организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных Организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

педагогам-психологам;

педагогам-библиотекарям;

методистам;

педагогическим работникам профессиональных образовательных Организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям Организаций дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных Организаций,

преподавателям музыкальных дисциплин профессиональных образовательных Организаций, учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных Организаций в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп – время работы на медицинских должностях.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в организации высшего образования, профессиональной образовательной организации педагогического образования.

7. Работникам Организаций время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных Организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж работы.

9. Работникам ОУ могут быть засчитаны в стаж работы иные периоды работы (службы) в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы, опыт и знания по которым необходимы для выполнения обязанностей по замещаемой должности.

10. Включение в стаж иных периодов работы производится на основании приказа директора в соответствии с Положением об исчислении стажа работы для установления повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет, утвержденным локальным нормативным актом Организации, принятым с учетом мнения представительного органа работников. Для предварительного рассмотрения вопроса распорядительным документом Организации создается соответствующая комиссия, по исчислению стажа для установления работникам повышающего коэффициента к окладу (ставке) за выслугу лет.

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций (учреждений) и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работников образования (педагогический стаж)

Наименование организаций	Наименование должностей
<p>I. Образовательные организации (в том числе военные профессиональные организации, военные образовательные организации высшего образования; образовательные организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); организации здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в организациях для взрослых</p>	<p>I. Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагог-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба), тьютор, педагог-библиотекарь</p>

Наименование организаций	Наименование должностей
II. Методические (учебно-методические) организации всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	II. Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
III. 1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными организациями, органы исполнительной власти, органы местного самоуправления 2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	III. 1. Работники, занимающие руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности, связанные с направлением деятельности Организации или отвечающие функционалу занимаемой в Организации должности (профессии). 2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, работники, занимающие руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
IV. Образовательные организации РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	IV. Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
V. Общежития организаций, предприятий, жилищно-эксплуатационные учреждения, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	V. Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI. Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные организации	VI. Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в организациях здравоохранения и социального обслуживания для граждан пожилого возраста и инвалидов, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

ОСОБЕННОСТИ оплаты труда педагогических работников

1. Порядок оплаты труда за часы педагогической (преподавательской) работы

Оплата труда педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) в МКОУ «ЦО № 4» устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается федеральным законодательством.

Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учётом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объёме:

- 360 часов в год – руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).

Выполнение вышеуказанной преподавательской (педагогической) работы осуществляется в основное рабочее время.

Тарификационный список педагогических работников (учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность) формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

1.1. Учителя, преподаватели.

1.1.1. Оплата за часы педагогической работы учителей и преподавателей в месяц определяется путем умножения размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию), надбавок за специфику работы, определенных приложением № 5 настоящего Положения, на объем установленной работнику учебной (педагогической) нагрузки в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку заработной платы норму часов преподавательской работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется оплата:

- учителей и преподавателей за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

- учителей, для которых данная Организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению обучающихся на дому в соответствии с медицинским заключением (дистанционном обучении), а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

1.1.2. Установленная учителям, преподавателям МКОУ «ЦО № 4» при тарификации оплата за часы педагогической работы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.1.3. Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, то тарификация проводится раздельно по полугодиям.

1.1.4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия в кружках, производится из расчета оплаты за часы педагогической

работы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

1.1.5. Учителям и преподавателям, поступившим на работу в период летних каникул, оплата за часы педагогической работы до начала учебного года производится из расчета размера должностного оклада, ставки с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию), надбавок за специфику работы, определенных Приложением № 5 к настоящему Положению.

При этом учебная нагрузка данному работнику устанавливается в объеме не более нормы часов за ставку заработной платы.

2. Порядок и условия почасовой оплаты труда

2.1. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников МКОУ «ЦО № 4» применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев. Если замещение продолжалось свыше двух месяцев, оплата труда педагогических работников производится по тарификации со дня начала замещения за все часы фактической нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 1.1.1 настоящего приложения;

- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в МКОУ «ЦО № 4» или другой образовательной организации (в одной или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации.

Размер почасовой оплаты указанной педагогической работы определяется путем деления должностного оклада, ставки педагогического работника с учетом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию), надбавок за специфику работы, определенных приложением № 5 к настоящему Положению, на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за должностной оклад, ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

3. Порядок оплаты труда работников, привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся

3.1. За педагогическими и другими работниками МКОУ «ЦО № 4» при направлении их, по согласованию с директором, в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в загородных оздоровительных организациях независимо от организационно-правовых форм сохраняется заработная плата, установленная трудовым договором.

3.2. Для работы в лагерях с дневным (круглосуточным) пребыванием детей, создаваемых органами местного самоуправления, педагогические работники МКОУ «ЦО №4» в период, не совпадающий с их отпуском, привлекаются в пределах установленного им до начала каникул объема учебной нагрузки (объема работы) с сохранением заработной платы, установленной трудовым договором. В случае привлечения их к работе сверх предусмотренного при тарификации объема учебной нагрузки, им дополнительно производится оплата, установленная по выполняемой работе, за фактически отработанное время.

Для педагогических и других работников МКОУ №ЦО № 4», привлекаемых к организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, с их согласия может быть установлен суммированный учет рабочего времени в пределах месяца.

3.3. Педагогическим работникам, направляемым в качестве руководителей (старших руководителей – при наличии нескольких групп учеников) и заместителей руководителей

туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчёта должностного оклада, ставки с учётом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию), выплат компенсационного характера, надбавок за специфику работы, установленных настоящим Положением.

3.4. Педагогическим и иным работникам, привлекаемым к проведению туристских походов, экспедиций и экскурсий, в период, не совпадающий с отпуском, помимо сохраняемой заработной платы, установленной трудовым договором, выплачивается заработная плата за фактически отработанное время из расчёта должностного оклада, ставки с учётом повышающих коэффициентов (повышающего коэффициента за выслугу лет, повышающего коэффициента за квалификационную категорию), выплат компенсационного характера, надбавок за специфику работы, установленных настоящим Положением.

Р А З М Е Р Ы
надбавок за специфику работы в МКОУ «ЦО № 4»

№ п/п	Специфика	Категория работников	Размеры надбавок, %
1.Общеобразовательные организации			
1.1.	Индивидуальное обучение на дому, дистанционное обучение	Педагогические работники	10
1.2.	Классы предпрофильного и профильного обучения	Учителя – предметники, ведущие предпрофильное и профильное обучение	10
1.3.	Общеобразовательные организации, имеющие классы (группы), реализующие адаптивные общеобразовательные программы	Директор, Заместители директора, деятельность которых связана с общеобразовательным процессом, Педагогические работники структурных дошкольных подразделений	10
1.4.	Индивидуальное и групповое обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении	Педагогические работники	10

- Размер надбавки за специфику работы в МКОУ «ЦО № 4» определяется суммарно по всем основаниям, которые соответствуют специфике деятельности образовательного учреждения.
- Надбавка за специфику работы работникам МКОУ «ЦО № 4» устанавливается за фактически отработанное время.
- В таком же порядке исчисляется оплата учителей, для которых МКОУ «ЦО № 4» является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению обучающихся на дому в соответствии с медицинским заключением (дистанционном обучении), а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, относимых к основному персоналу,
для определения размеров должностных окладов руководителей Учреждения

воспитатель
инструктор по физической культуре
концертмейстер
методист
младший воспитатель
музыкальный руководитель
педагог дополнительного образования
педагог-организатор
педагог-психолог
преподаватель
преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности
социальный педагог
специалист по учебно-методической работе
старший (вожатый, методист, воспитатель, тренер-преподаватель, педагог дополнительного образования)
тренер-преподаватель
тьютор
учитель
учитель-дефектолог
учитель-логопед

КОЭФФИЦИЕНТЫ
почасовой оплаты труда высококвалифицированных работников,
привлекаемых к проведению учебных занятий в МКОУ «ЦО № 4»

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	Профессор или доктор наук	Доцент или кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательной организации	0,044	0,035	0,03

ПОРЯДОК
отнесения образовательных организаций к группам по оплате труда
руководителей и объемные показатели деятельности муниципальных
организаций муниципального образования город Ефремов,
осуществляющих образовательную деятельность

1. Отнесение муниципальных организаций муниципального образования город Ефремов, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Организаций), к группам по оплате труда руководителей производится не чаще одного раза в год работодателем в установленном порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы Организаций.

Группа по оплате труда руководителей для вновь открываемых Организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более, чем на 2 года.

2. При наличии других показателей, не предусмотренных настоящим порядком, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в организациях, суммарное количество баллов может быть увеличено работодателем за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

3. При установлении группы по оплате труда руководителей Организаций контингент обучающихся определяется:

3.1. По дошкольным образовательным организациям – по количеству групп на начало учебного года.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Объемный показатель пункта 1 таблицы № 1 при установлении суммы баллов в дошкольных образовательных организациях применяется только в отношении количества детей, обучающихся на основе кратковременного пребывания (кроме обучающихся основного списочного состава).

3.2. По общеобразовательным организациям – по списочному составу на начало учебного года.

3.3. По организациям дополнительного образования, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающихся в образовательных организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении: путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления на суммы произведений на 365;

в оздоровительных лагерях всех видов и наименований – по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд).

4. За всеми типами организаций, находящихся на капитальном ремонте, или деятельность которых временно приостановлена, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта или приостановки деятельности, но не более, чем на один год.

5. Организации с преимущественной коррекцией и реабилитацией относятся к I группе по оплате труда руководителей.

6. Организации дополнительного образования относятся к группам по оплате труда по объемным показателям, но не ниже II группы по оплате труда руководителей.

7. К объемным показателям деятельности Организаций относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательной организацией, численность работников Организации, количество обучающихся, сменность работы образовательной Организации, наличие структурных подразделений и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству Организации.

8. Объем деятельности каждой Организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Таблица № 1

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
1.	Количество обучающихся в Организации (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	За каждого обучающегося	0,3
2.	Количество работников в Организации	За каждого работника;	1
дополнительно за каждого работника, имеющего:		0,5	
первую квалификационную категорию;		1	
	высшую квалификационную категорию		
3.	Количество обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа	За каждого обучающегося	0,5
4.	Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	За каждого обучающегося	0,5
5.	Наличие статуса базовой, ресурсной Организации, стажировочной площадки, пилотной Организации	За каждый вид	10
	Наличие статуса региональной инновационной площадки		15
7.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, столовой	За каждый вид	15
8.	Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники на балансе организации	За каждую единицу	3, но не более 20 за все автотранспортные средства

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
9.	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	За каждую единицу, находящуюся на балансе организаций; в других случаях	30 15
10.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	50
11.	Наличие собственных котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	За каждый вид	20
12.	Круглосуточное пребывание обучающихся (за исключением обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа)	За каждого обучающегося	0,3
13.	Наличие в Организации интерната и др. структурных подразделений	За каждый вид	20
14.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
15.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе объектов инфраструктуры Организации: спортивной площадки, стадиона, бассейна, других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени их использования)	За каждый вид	10
16.	Наличие классов (групп), перешедших на федеральные государственные образовательные стандарты нового поколения	За каждый класс	5
17.	Наличие групп дошкольного образования в Организациях	За каждую группу	10
18.	Наличие обучающихся в Организации (за исключением организаций дополнительного образования), получающих бесплатные дополнительные услуги (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,5
19.	Наличие обучающихся, получающих бесплатные дополнительные образовательные услуги вне данной Организации (в кружках, секциях и других формах организации дополнительных образовательных услуг)	Количество обучающихся	0,1
20.	Наличие оборудованных и используемых помещений для разных видов активной деятельности обучающихся (изостудия, театральная студия, комната сказок, зимний сад и др.)	За каждый вид	15
21.	Наличие классов (групп), в которых реализуется инклюзивное обучение	За каждый класс	5

№ п/п	Объемные показатели	Условия расчета	Кол-во баллов
22.	Наличие классов в общеобразовательной организации с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения	За каждый класс	5
23.	Наличие групп продленного дня в общеобразовательной организации	За каждую группу	5
24.	Наличие обучающихся по дистанционной форме обучения	За каждого обучающегося	0,5
25.	Наличие обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе реализующих ускоренное обучение	За каждого обучающегося	0,5

9. Организации относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип и специфика деятельности (специальные наименования) образовательных организаций	Группа, к которой образовательная организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I гр.	II гр.	III гр.	IV гр.
1	2	3	4	5	6
1.	Дошкольные образовательные организации; Общеобразовательные организации; Организации дополнительного образования	свыше 500	До 500	До 350	До 200
2.	Общеобразовательные организации с профильными классами; Организации с наличием групп дошкольного образования	Свыше 450	До 450	До 300	
3.	Организации с классами (группами), реализующими адаптированные образовательные программы; Общеобразовательные организации с классами углубленного обучения (в том числе лицеи, гимназии)	Свыше 400	До 400	До 300	
4.	Организации, реализующие адаптированные образовательные программы	Свыше 350	До 350	До 300	