

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 4»  
(МКОУ «ЦО № 4»)

П Р И К А З  
« 30 » августа 20 19 г.

№ 16-14 АД

Г. Ефремов  
**О создании Консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования**

- В соответствии с ч. 1 ст. 8, ч. 3 ст. 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа министерства образования Тульской области от 19.05.2015 г. № 1138 «О создании консультативно-методических центров по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности», приказа комитета по образованию №275 от 27.08.2019г. «О внесении изменений в приказ №179 от 19.06.2015г. «О создании Консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования», в целях развития вариативных форм дошкольного образования и оказания родителям детей не охваченных дошкольным образованием, в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных возможностей, обеспечения успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ п р и к а з ы в а ю:
1. Создать с 01.09.2019г. в МКОУ «Центр образования №4» Структурное подразделение №2 Консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - консультационный центр) без взимания платы.
  2. Разработать Положение о консультационном центре (приложение №1 к приказу).
  3. Утвердить следующий состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями), обеспечивающими получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования:
    - Филатова Е.В., заместитель директора по ВМР,
    - Епихина Н.О., музыкальный руководитель,
    - Скуридина Ю.В., педагог-психолог,
    - Подольская Н.Н., воспитатель,
    - Чугунова Н.А., воспитатель.
  4. Утвердить график работы консультационного центра (приложение №2 к приказу).
  5. Обеспечить работу консультационного центра нормативно-правовой документацией.
  6. Разработать план работы консультационного центра (приложение №3 к приказу).
  7. Создать на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» интернет-страницу по сопровождению создания консультационного центра и разместить информацию о ходе его функционирования.
  8. Разработать анкету для родителей по оценке работы консультационного центра (приложение №4 к приказу).
  9. Ответственным за координацию работы консультационного центра назначить Подольскую Н.Н., воспитателя МКОУ ЦО №4 СП №2.
  10. Контроль за исполнением приказа возложить на Филатову Е.В., зам.директора по ВМР.

Директор

С приказом ознакомлены:

Т.Н.Бирюкова

Е.В.Филатова  
Н.О.Епихина  
Ю.В.Скуридина  
Н.Н.Подольская  
Н.А.Чугунова



Handwritten signatures of the listed individuals.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

***о Консультационном центре по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям(законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МКОУ «ЦО №4» СП №2***

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее «Положение о Консультационном центре по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям(законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования» (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности Консультационного центра по оказанию педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории муниципального образования город Ефремов.

1.2. Настоящее Положение разработано для муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» Структурного подразделения №2 (далее МКОУ «ЦО № 4» СП №2)

в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Конвенции о правах ребенка; статьи 43 Конституции Российской Федерации;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2008 года № 03-133 « О внедрении различных моделей обеспечения стартовых возможностей получения общего образования для детей из различных социальных групп и слоёв населения»;

1.3. Плата за услуги Консультационного центра с родителей (законных представителей) детей не взимается.

### **II. Цели и задачи Консультационного центра**

2.1. Целью Консультационного центра деятельности МКОУ «ЦО № 4» СП №2 является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания образования, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 1 года до 7 лет.

2.2. Основные задачи Консультационного центра МКОУ «ЦО № 4» СП №2:

- оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) и повышение

их психолого - педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребёнка (возраст от 1 до 7 лет);

- распознавание, диагностирование проблем в развитии дошкольников 1 – 7 лет;
- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих ДООУ, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
- информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, которые оказывают квалификационную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями;
- знакомить родителей (законных представителей) с организацией воспитательно – образовательной, оздоровительной работой МКОУ «ЦО № 4» СП №2;
- обучение родителей (законных представителей) практическим навыкам создания развивающей среды в условиях семьи.

### **III. Принципы организации Консультационного центра**

- принцип конфиденциальности: информация об особенностях ребёнка и его семье не разглашается без согласия родителей (законных представителей);
- принцип комплексности: работа с ребёнком и его семьёй осуществляется командой специалистов разного профиля;
- принцип научности: информация, предоставляемая учреждением должна быть достоверной и иметь научную основу;
- принцип доступности: вся информация для родителей (законных представителей) даётся в доступной форме без использования излишней терминологии.

### **IV. Организация деятельности Консультационного центра**

4.1. Консультационный центр на базе МКОУ «ЦО № 4» СП №2 открывается на основании приказа директора МКОУ «ЦО № 4» при наличии необходимых санитарно – гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно – методических материалов. Информация о работе Консультационного центра размещается на сайте МКОУ «ЦО № 4» СП №2.

4.2. Консультационный центр работает согласно графику работы, утверждённому приказом директора МКОУ «ЦО № 4».

4.3. Непосредственную работу с родителями (законными представителями), детьми, не посещающими ДООУ, осуществляют специалисты Консультационного центра МКОУ «ЦО № 4» СП №2 (заместитель директора по ВМР, музыкальный руководитель, педагог - психолог, воспитатели).

4.4. Режим работы специалистов Консультационного центра в МКОУ «ЦО № 4» СП № 2 два раза в месяц (первый и последний четверг месяца)

4.5. Основными формами организации работы с родителями (законными представителями) являются:

- индивидуальные и групповые консультации по запросу родителей (законных представителей);
- семинары – практикумы;

- тематические занятия по заявленной проблеме;
- дискуссии;
- открытые просмотры;
- оформление специальных стендов, содержащих сведения о возрастных особенностях детей, методах и приёмах эффективного взаимодействия с ребёнком;
- приглашение на утренники и развлечения;
- «Вопрос – ответ через интернет – ресурсы (сайт МКОУ «ЦО № 4» СП №2)

4.6. Консультационный центр для родителей (законных представителей) и детей, не посещающих ДОУ, организуется в МКОУ «ЦО № 4» СП №2, реализующим основную образовательную программу ДО МКОУ «ЦО № 4» Структурного подразделения № 2 – утверждённую приказом по МКОУ «ЦО № 4» №115 – ОД от 30.08.2019г.

#### **V. Документация Консультационного центра**

5.1. На Консультационном центре ведётся следующая документация, которую заполняют все специалисты ответственные за проведение консультаций:

1. Заявления родителей на разрешение посещать консультационный центр
2. Договор о сотрудничестве между МКОУ «ЦО № 4» СП №2 реализующим основную образовательную программу ДО МКОУ «ЦО № 4» Структурного подразделения № 2 и родителями (законными представителями) воспитанников не посещающих ДОУ.
3. Журнал учёта работы Консультационного центра.

#### **VI. Критерии оценки работы Консультационного центра**

Оценка и выявление результативности работы Консультационного центра осуществляется родителями после каждой встречи, для этого родителям предлагается заполнить анкету (Приложение №4 ). По данным анкетирования подводится итог в конце года.

**График работы Консультационного центре по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям(законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МКОУ «ЦО №4»СП №2**

День недели	Время работы	Форма работы	Должность ответственного работника ДОУ
1-ый и 4-ый четверг месяца	15.00-16.30	— консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)	Заместитель директора по ВМР
1-ый и 4-ый четверг месяца	13.00-14.00	— консультации, обучающие занятия для родителей (законных представителей)	Музыкальный руководитель, воспитатели, педагог – психолог
1-ый и 4-ый четверг месяца	15.00-16.00	— совместная деятельность с детьми (индивидуальная и подгрупповая)	Педагог – психолог, воспитатели
1-ый и 4-ый четверг месяца	13.00-14.00 15.00-16.00	- обучающие занятия для родителей, законных представителей семинары, лектории, тренинги и др.	Заместитель директора по ВМ , музыкальный руководитель, воспитатели, педагог – психолог.

**План работы Консультационного центре по оказанию методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям(законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в МКОУ «ЦО №4» СП №2 на 2020 – 2021 учебный год**

Тема	Форма проведения	Дата	Специалисты
Формирование списков семей посещающих	Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают ДОУ, заполнение заявлений.	До 15.09.20.	Заместитель директора по ВМР
«Это интересно»	Ознакомительная беседа Обзорная экскурсия по д/с	октябрь	Заместитель директора по ВМР
«Ваш малыш идет в детский сад»	Консультация Презентация		воспитатель Чугунова Н.А.
«Мнемотехника – искусство запоминания»	Консультация Дискуссия Мастер-класс		Воспитатель Бабенко Е.И.
"Домашняя игротека для детей по развитию речи"	Консультация Презентация Мастер-класс		Воспитатель Полковникова М.В.
«Зимняя прогулка – это здорово»	Консультация Презентация		Воспитатель Кондакова И.А.
«На пороге школы»	Консультация		Воспитатель Иванцова Е.М.
"Формирование мотивационной готовности к школе"	Практическая консультация		Педагог – психолог Скуридина Ю.В.
«Дорога не терпит шалости – наказывает без жалости»	Практическая консультация		Воспитатель Хлапова Е.А.
«У нас растёт сын или дочь?»	Дискуссия		Воспитатель Семёнова Е.Н.
			Воспитатель Воинцева Н.В.
Музыкальная игра в жизни ребенка	Консультация Мастер -класс		Музыкальный руководитель
«Виртуальный консультативный пункт»	На сайте ДОУ(вопрос – ответ)	В течении года	Все педагоги

Индивидуальная работа специалистов ДОУ	Индивидуальное консультирование	21.05.14.	Заместитель директора по ВМР, педагог – психолог, музыкальный руководитель, воспитатели
Годовой отчёт о результативности работы	анкетирование	28.05.21.	Заместитель директора по ВМР

## АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

### Ваше мнение о работе Консультационного центра

*Уважаемые родители!*

*Данные опроса будут использованы в целях улучшения деятельности нашего  
Консультационного центра (далее КЦ)*

**1. Считаете ли вы, что консультативный материал организован в соответствии с  
Вашими запросами?**

- Да
- Нет
- Частично
- Затрудняюсь ответить

**2. Удовлетворены ли Вы полученными консультациями?**

- Да
- Нет
- Частично
- Затрудняюсь ответить

**3. Помогли ли Вам рекомендации, полученные у специалистов КЦ?**

- Да
- Нет
- Частично
- Затрудняюсь ответить

**4. Устраивает ли Вас состав специалистов, работающих с Вами?**

- Да
- Нет
- Частично
- Затрудняюсь ответить
- Ваши пожелания \_\_\_\_\_

**5. Как Вы оцениваете работу КЦ? (оцените в баллах)**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

***Благодарим за сотрудничество!***



