

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1157154021562 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 13.01.2025 за ГРН 2257100055122



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утверждено

постановлением администрации  
муниципального образования

Ефремовский муниципальный округ  
Тульской области



« 26 » 12 2024 г. № 2555

# Устав МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4»

(новая редакция)

г. Ефремов  
2024

## **1. Общие положения**

1.1. МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4» (именуемое далее Центр образования) является унитарной некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Центр образования реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования; общеобразовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.

**Организационно-правовая форма:** муниципальное казенное учреждение.

**Тип образовательного учреждения:** общеобразовательное учреждение.

**ОГРН:** 1157154021562

**ИНН:** 7113010242

### **1.3. Официальное наименование:**

1.3.1. Полное наименование Центра образования: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ № 4».

1.3.2. Сокращенное наименование Центра образования: МКОУ «ЦО № 4».

### **1.4. Место нахождения Центра образования:**

Юридический адрес: 301840 РФ, Тульская область, город Ефремов, улица Словацкого Восстания, дом 16.

Фактический адрес: 301840 РФ, Тульская область, город Ефремов, улица Словацкого Восстания, дом 16;

301840 РФ, Тульская область, город Ефремов, улица Комсомольская, дом 87;

301840 РФ, Тульская область, город Ефремов, улица Словацкого Восстания, дом 19а;

301840 РФ, Тульская область, город Ефремов, улица Ломоносова, дом 42а.

1.5. Учредителем Центра образования является муниципальное образование Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

**Функции и полномочия Учредителя** Центра образования, созданного на базе муниципального имущества муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, осуществляются администрацией муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

Органом администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, осуществляющим на территории

муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области управление в сфере образования является комитет по образованию администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области (далее – **Комитет**). **Центр образования находится в ведении Комитета.**

1.6. **Функции и полномочия собственника** имущества Центра образования от имени муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области осуществляются администрацией муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

1.7. Центр образования самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено действующим законодательством РФ. Центр образования имеет в своей структуре структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, работающие на основании Положения о них. Структурные подразделения, реализующие основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, расположены по адресу: 301840, Тульская область, город Ефремов, улица Комсомольская, дом 87; 301840, Тульская область, город Ефремов, улица Ломоносова, дом 42а; 301840, Тульская область, город Ефремов, улица Словацкого Восстания, дом 19а.

1.8. Центр образования вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Центра образования. Центр образования несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.9. Центр образования создан без ограничения срока деятельности.

1.10. Центр образования имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Центр образования вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Центр образования вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, заключать гражданско-правовые договоры, исполнять обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде.

1.12. В Центре образования не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Деятельность Центра образования строится на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.14. Центр образования формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и

обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет». Размещение информации на официальном сайте Центра образования в сети «Интернет» осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Центра образования**

2.1. Центр образования осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством РФ, Тульской области и настоящим Уставом.

Обучение в Центре образования ведётся на государственном языке Российской Федерации.

Образование в Центре образования носит светский характер.

2.2. **Предметом** деятельности Центра образования является:

- обеспечение получения гарантированного государством общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

2.3. **Основная цель деятельности Центра образования** - осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, углубленная подготовка обучающихся по отдельным учебным предметам (классы с углубленным изучением отдельных предметов), углубленная подготовка по предметным областям соответствующей образовательной программы (профильное обучение), присмотр и уход за детьми дошкольного возраста. Центр образования вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности – дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

Для достижения указанной цели Центр образования осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО, а также адаптированной образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФГОС НОО;

- реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО, а также адаптированной образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО;

- реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО;

- реализация дополнительного образования детей и взрослых;

- реализация основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, а также адаптированной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО;

- присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений;

- деятельность по организации отдыха детей и их оздоровлению (в каникулярные периоды).

2.4. Центр образования вправе осуществлять иные виды деятельности и оказывать иные услуги, в том числе платные, физическим и юридическим лицам, если они не противоречат действующему законодательству РФ и лицензии.

2.5. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Тульской области, местного бюджета. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг и распределения доходов от указанной деятельности регламентируется локальным актом Центра образования. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Центром образования в соответствии с уставными целями. Перечень дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом директора Центра образования в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов (потребностей) воспитанников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

#### **2.6. Основными задачами Центра образования являются:**

- формирование общей культуры личности обучающихся, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств;

- формирование предпосылок учебной деятельности; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования, формирование способностей к саморазвитию;

- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, подготовка обучающихся к получению профессионального образования, к творческому труду в различных сферах научной и практической деятельности, адаптация обучающихся к жизни в обществе;

- создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения ими основных профессиональных образовательных программ;

- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- выявление способных и одарённых детей, создание условий для развития индивидуальных способностей ребёнка;

- развитие учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- обеспечение охраны здоровья обучающихся;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников через реализацию адаптированных образовательных программ;
- осуществление коррекции речевого развития детей.

## **2.7. Виды реализуемых образовательных программ:**

**2.7.1. Центр образования осуществляет образовательный процесс в соответствии со следующими уровнями общего образования:**

- дошкольное образование;
- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

2.7.2. Сроки получения образования соответствующего уровня устанавливаются ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**2.7.3. В Центре образования реализуются следующие образовательные программы в соответствии с видами деятельности:**

### **Основные общеобразовательные программы:**

- образовательная программа дошкольного образования;
- образовательная программа начального общего образования;
- образовательная программа основного общего образования;
- образовательная программа среднего общего образования.

**Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.**

**В Центре образования могут быть реализованы, при необходимости, следующие образовательные программы в соответствии с видами деятельности:**

- адаптированная образовательная программа дошкольного образования;
- адаптированная образовательная программа начального общего образования;
- адаптированная образовательная программа основного общего образования.

2.8. **Содержание общего образования** определяется основными образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Центром образования самостоятельно на основе ФГОС и федеральных образовательных программ, в том числе федеральных адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.9. **Формы получения образования** и формы обучения по основным общеобразовательным программам определяются соответствующими ФГОС, если иное не установлено действующим законодательством.

2.10. Основные общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования обеспечивают реализацию ФГОС.

2.11. Общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в Центре образования осваиваются в очной форме. При необходимости может быть организовано обучение с использованием дистанционных технологий и электронное обучение.

2.12. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в Центре образования в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.13. Форма получения общего образования и форма обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.14. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действуют ФГОС. В дополнение к обязательным предметам, определённым ФГОС, могут вводиться учебные курсы, обеспечивающие различные интересы обучающихся, различные формы внешкольных занятий.

2.15. В Центре образования могут быть созданы специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья. Для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья Центр образования разрабатывает и реализует адаптированные основные образовательные программы, а для детей-инвалидов получение образования организуется в соответствии с индивидуальной программой абилитации и реабилитации. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

2.16. Центр образования выбирает формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации об образовании. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.17. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Центром образования. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет учреждение здравоохранения. Центр

образования обязан предоставить безвозмездно учреждению здравоохранения помещения, соответствующие условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2.18. Организация питания в Центре образования возложена на Центр образования. В Центре образования предусмотрены помещения для питания обучающихся, а также для хранения продуктов питания и приготовления пищи. Питание обучающихся осуществляется по графику, составленному и утвержденному самостоятельно Центром образования. Расписание занятий предусматривает перемены достаточной продолжительности для питания учащихся Центра образования. Организация питания обучающихся структурных подразделений, реализующих основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, осуществляется с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных организаций на основе физиологических потребностей и норм питания.

2.19. Право Центра образования осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Центра образования с момента ее получения. Центр образования вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии, а также государственной аккредитации.

### **3. Компетенция, права, обязанности и ответственность Центра образования**

#### **3.1. К компетенции Центра образования относятся:**

3.1.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

3.1.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с ФГОС;

3.1.3. предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.1.4. установление штатного расписания;

3.1.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.1.6. разработка и утверждение образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3.1.7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Центра образования;

3.1.8. прием обучающихся, воспитанников в Центр образования;

3.1.9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

3.1.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.1.11. индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

3.1.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.1.13. использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками, обучающимися с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций на основании договора между указанными организациями;

3.1.14. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.1.15. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Центра образования;

3.1.16. создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;

3.1.17. установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено действующим законодательством РФ;

3.1.18. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Центре образования и не запрещенной действующим законодательством РФ;

3.1.19. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

3.1.20. обеспечение создания и ведения официального сайта Центра образования в сети «Интернет»;

3.1.21. консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иная не противоречащая целям создания образовательной организации деятельность, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время на основании заявлений родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся (школьный лагерь с дневным пребыванием);

3.1.22. открытие группы (групп) продленного дня на основании запроса (заявлений) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке, определенном Положением о группе продленного дня. В группе продленного дня осуществляются присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

3.1.23. организация летней пятидневной трудовой практики на пришкольном участке для обучающихся 5-8, 10-х классов;

3.1.24. иные вопросы, относящиеся к компетенции Центра образования, в соответствии с действующим законодательством РФ.

**3.2. Центр образования обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:**

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Центра образования;

- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Центра образования;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**3.3. Центр образования несёт в установленном действующим законодательством РФ порядке ответственность за:**

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции;

- реализацию не в полном объёме образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с учебным планом;

- качество образования своих выпускников;

- жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников, работников Центра образования;

- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Центра образования;

- иные действия (либо бездействие), нарушающие действующее законодательство РФ.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Центр образования и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом РФ об административных правонарушениях.

#### **4. Управление Центром образования**

**4.1. Управление Центром образования** осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Центра образования является его директор, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

К коллегиальным органам управления Центром образования относятся: Общее собрание работников, Управляющий совет, Педагогический совет, Методический совет.

Также в Центре образования могут формироваться другие коллегиальные органы управления, которые в своей деятельности руководствуются соответствующими локальными актами.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Центра образования, порядок принятия ими решений устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и локальными актами Центра образования.

#### **4.2. Директор**

Права и обязанности Директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

4.2.1. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Центра образования на основании действующего законодательства РФ, настоящего Устава, трудового договора.

4.2.2. К компетенции директора Центра образования относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Центра образования, определенную действующим законодательством РФ и настоящим Уставом, в том числе следующие полномочия:

- действует от имени Центра образования без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами, в отношениях с физическими и юридическими лицами, иными органами и организациями;

- утверждает структуру и штатное расписание;

- в установленном действующим законодательством РФ порядке осуществляет прием на работу и увольнение работников Центра образования, распределяет должностные обязанности;
- в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Центра образования;
- утверждает локальные акты Центра образования;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи Центра образования;
- осуществляет полномочия по владению и пользованию имуществом Центра образования, закрепленным за ним на праве оперативного управления;
- создаёт условия для организации питания обучающихся Центра образования;
- несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;
- осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством РФ и трудовым договором.

4.2.3. Директор несет ответственность за:

- руководство образовательной и организационно-хозяйственной деятельностью Центра образования;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса и работников Центра образования, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе в соответствии с ФГОС.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, директор Центра образования возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

4.2.4. На время отсутствия директора, его обязанности исполняет заместитель директора по учебно-воспитательной работе или обязанности директора возлагаются на иного работника Центра образования.

### **4.3. Общее собрание работников Центра образования**

4.3.1. Общее собрание работников Центра образования является органом управления в Центре образования, который включает в себя всех работников Центра образования. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава постоянных работников Центра образования. Решения общего собрания работников Центра образования принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов и являются обязательными для всех работников Центра образования. Каждый член общего собрания работников Центра образования имеет право одного голоса.

4.3.2. Общее собрание работников Центра образования проводится не реже одного раза в год. О повестке дня, времени и месте его проведения

должно быть объявлено не менее чем за 7 дней. Общее собрание работников Центра образования созывается в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.3.3. К компетенции общего собрания работников Центра образования:

- принятие проекта Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Центра образования, избрание её членов;
- выдвижение коллективных требований работников Центра образования и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- рассматривает другие вопросы, входящие в его компетенцию, предусмотренные коллективным договором Центра образования и (или) Положением об Общем собрании работников.

4.3.4. Срок полномочий Общего собрания работников Центра образования – постоянно.

#### **4.4. Управляющий совет Центра образования**

4.4.1. Общее руководство Центром образования осуществляет Управляющий совет как главный коллегиальный орган управления Центра образования, который представляет интересы всех участников образовательных отношений, реализует принцип государственно-общественного характера управления образованием и имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития Центра образования.

4.4.2. Полномочия Управляющего совета Центра образования:

Управляющий совет устанавливает направления и приоритеты развития Центра образования.

Управляющий совет принимает:

- образовательную программу и программу развития Центра образования;
- правила внутреннего распорядка обучающихся Центра образования;
- режим работы Центра образования;
- положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- иные локальные акты в пределах своей компетенции.

Управляющий совет вносит директору Центра образования предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Центра образования;
- создания в Центре образования необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- развития воспитательной работы в Центре образования и иных вопросов в пределах своей компетенции.

4.4.3. Структура, состав и деятельность Управляющего совета Центра образования регламентируется Положением об Управляющем совете.

#### **4.5. Педагогический совет Центра образования**

4.5.1. В целях эффективной профессиональной работы и совершенствования образовательного процесса в Центре образования создается Педагогический совет. Педагогический совет — коллегиальный орган управления, в состав которого входят все педагогические работники (включая совместителей). На Педагогическом совете с учетом педагогической целесообразности могут присутствовать члены Управляющего совета, родительских комитетов классов, представители органов ученического самоуправления.

Председателем Педагогического совета является директор Центра образования. Педагогический совет действует на основании Положения о Педагогическом совете.

4.5.2. Полномочия Педагогического совета:

4.5.2.1. осуществляет педагогическое и методическое руководство образовательным процессом;

4.5.2.2. решает вопросы перевода и выпуска обучающихся, порядка проведения промежуточной аттестации для обучающихся;

4.5.2.3. заслушивает отчеты учителей и воспитателей;

4.5.2.4. принимает локальные акты;

4.5.2.5. решает иные вопросы в пределах своей компетенции.

#### **4.6. Методический совет Центра образования**

В Центре образования может создаваться Методический совет с целью эффективного функционирования методической службы для достижения высокого качества образования. Членами Методического совета являются заместители директора по учебно-воспитательной работе и научно-методической работе, руководители методических объединений, учителя высшей категории.

В своей работе Методический совет руководствуется Положением о Методическом совете.

### **5. Имущество и финансовое обеспечение Центра образования**

5.1. Имущество Центра образования закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Собственником имущества Центра образования является муниципальное образование Ефремовский муниципальный округ Тульской области в лице администрации муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

Центр образования владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Центром образования своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности Центра образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области и на основании бюджетной сметы. Центр образования расходует денежные средства согласно их целевому назначению и в соответствии с утвержденной сметой расходов.

5.4. Центр образования осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

5.5. Центр образования вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области, иным образом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, с согласия собственника этого имущества.

5.6. **Источниками формирования имущества** Центра образования в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за Центром образования собственником муниципального имущества;
- бюджетное финансирование;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству РФ.

5.7. Центр образования обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

5.8. Центр образования отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Центра образования несет собственник его имущества.

5.9. Центр образования строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на основе муниципальных контрактов, иных договоров, соглашений.

5.10. Заключение и оплата Центром образования муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от собственного имени в пределах доведенных Центру образования лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом РФ, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств осуществляет Комитет.

5.11. На Центр образования распространяется в полном объеме действие Федерального Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.12. Центр образования не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, получать субсидии и бюджетные кредиты.

5.13. Бюджетные полномочия Центра образования

Центр образования, как получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет;
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя главному распорядителю бюджетных средств;
- исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

## **6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Центра образования**

6.1. Реорганизация, изменение типа или ликвидация Центра образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. При ликвидации Центра образования его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования муниципального образования Ефремовский муниципальный округ Тульской области.

## **7. Порядок внесения изменений в Устав**

7.1. Изменения в Устав принимаются Общим собранием работников Центра образования, утверждаются Учредителем.

7.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном действующим законодательством РФ порядке.

7.3. Изменения в Устав являются его неотъемлемой частью.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Во всех вопросах, не урегулированных настоящим Уставом, Центр образования руководствуется действующим законодательством РФ.

8.2. Устав Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4», утвержденный постановлением администрации муниципального образования город Ефремов 17.07.2015 г. № 1291, зарегистрированный в МИ ФНС России № 10 по Тульской области 12.08.2015 года, утрачивает юридическую силу.

В настоящем Уставе  
пронумеровано, пронумеровано  
и скреплено печатью  
17 (семнадцать) листов.  
Глава администрации  
Муниципального образования  
Ферремовский муниципальный  
округ Тульской области



*S. N. Davydova*

С. Н. Давыдова