

ПОРЯДОК проведения всероссийских проверочных работ в МКОУ ЦО №4» в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Всероссийские проверочные работы в МКОУ «ЦО №4» проводятся в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2. Целью Порядка проведения ВПР-2024 является применение всеми участниками образовательных отношений единых правил проведения ВПР, обеспечивающих объективность процедуры, а также единство форм и методов оценивания образовательных результатов обучающихся.

1.3. Участниками ВПР являются обучающиеся 4-8,11 классов.

1.4. Обучающиеся 4-8-х классов участвуют в ВПР в штатном режиме.

1.5. Обучающиеся 11-х классов участвуют в ВПР в режиме апробации.

1.6. ВПР в 11-х классах по учебным предметам, определенным МКОУ «ЦО №4», выполняют обучающиеся, которые не выбирают или выбирают единично данные предметы при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

1.7. Для организации и проведения ВПР:

- В МКОУ «ЦО№4» назначаются:

а) ответственный организатор, осуществляющий организационно-методическое проведение работ;

б) организаторы в аудиториях, ответственные за организацию проведения ВПР в аудиториях;

в) технический специалист, осуществляющий техническое сопровождение проведения ВПР (заполняет электронную форму сбора результатов: вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников).

г) комиссия по проверке ВПР из числа представителей администрации и опытных педагогов.

2. Проведение ВПР в 4-8, 11 классах

2.1. ВПР в 4-8-х классах проводятся в любой день указанного Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) периода в Плане-графике проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году.

2.2. В ВПР:

- в 4 классе по предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 5 классе по предметам «Русский язык», «Математика», «История» и «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО;

- в 7 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все

обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классе по предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора через личный кабинет в ФИС ОКО.

2.3. ВПР проводятся в режиме апробации:

- в 11 классах по предмету «География», а также по предметам: «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Иностранный язык» («Английский язык») - по выбору МКОУ «ЦО №4».

3. Проведение ВПР в 6 - 8 классах по предметам на основе случайного выбора

3.1. В 6 - 8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется Федеральным организатором.

3.2. Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО не ранее чем за 7 дней до дня проведения.

3.3. Распределение конкретных предметов по конкретным классам публикуется в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с графиком проведения ВПР в МКОУ «ЦО №4».

3.4. Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы в ФИС ОКО распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»;

естественнонаучные предметы - «Физика», «Химия», «Биология».

В 6-х классах для равного количества предметов для распределения «География» переносится в естественно - научную предметную область. Общественно-научные предметы - «История», «Обществознание»; естественнонаучные предметы - «Биология», «География».

В 7-х классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы - «Биология», «Физика».

В 8-х классах общественно-научные предметы - «История», «Обществознание», «География»; естественнонаучные предметы - «Физика», «Химия», «Биология».

3.5. Ответственный организатор МКОУ «ЦО №4» скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам.

4. Ответственный организатор МКОУ «ЦО №4»:

4.1. Обеспечивает размещение на официальном сайте в тематическом разделе информации о проведении ВПР в 2024 году, в том числе локальных нормативных актов и расписания проведения ВПР .

4.2. Формирует заявку на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме, в личном кабинете в ФИС ОКО до 09.02.2024.

4.3. Формирует расписание проведения ВПР в традиционной форме в 4-8 и в 11 классах в срок до 04.03.2024 и до 22.02.2024 соответственно.

4.4. Обеспечивает своевременное получение и изучение инструктивных материалов, пакета контрольно-измерительных материалов, критериев оценивания работ и форм сбора результатов в личном кабинете в ФИС ОКО.

Соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР - в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spoflSoko.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР. Рекомендуются скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

4.5. Следит за распределением предметов на основе случайного выбора в личном кабинете МКОУ «ЦО №4» в ФИС ОКО для 6-8 классов.

4.6. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПП» бумажный протокол для внесения информации по классам и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПП печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

4.7. Организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся).

4.8. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников.

5.11. Организует работу комиссии по проверке работ участников ВПП с помощью установленных критериев.

5.12. Загружает совместно с техническим специалистом электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПП» до окончания периода загрузки формы, указанного в Плане - графике: до 29.03.2024 (11 классы), до 21.05.2024 (4-8 классы)

5.13. Организует работу независимых наблюдателей при проведении ВПП на всех этапах.

5.14. Обеспечивает информирование родителей (законных представителей) и учащихся о целях, задачах, порядке проведения ВПП, структуре и содержании работ, системе оценивания.

5.15. Обеспечивает ознакомление участников ВПП и их родителей (законных представителей) с результатами ВПП.

6. Организатор в аудитории

6.1. Получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

6.2. Проводит инструктаж.

6.3. Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

6.4. В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

6.5. По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору.

7. Эксперты по проверке ВПП

7.1. Список экспертов по проверке работ формируется МКОУ «ЦО №4» из числа педагогических работников, работающих в общеобразовательной организации и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

7.2. Эксперт оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

7.3. Эксперт вписывает баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют);

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»);

7.4. После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника заполняется с

помощью технического специалиста.

8. Получение и анализ результатов ВПР

Ответственный организатор МКОУ «ЦО№4» получает результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом, размещенной во вкладке «Техническая поддержка».

Работы участников ВПР хранятся в МКОУ «ЦО №4» в течение одного года с момента получения результатов.

9. Использование результатов ВПР

9.1. Результаты ВПР по русскому языку, математике засчитываются обучающимся 5-8 классов в качестве результатов переводных экзаменов и учитываются при выставлении годовых отметок промежуточной аттестации.

9.2. Результаты ВПР используются МКОУ «ЦО №4» для проведения самодиагностики, выявления проблем с преподаванием отдельных предметов, для совершенствования методики их преподавания.

10. Обеспечение объективности проведения ВПР

10.1. Для обеспечения получения объективных результатов в рамках проведения ВПР необходимо обеспечить выполнение следующих условий:

- объективное оценивание работ по стандартизированным федеральным критериям, без завышения и занижения результатов;
- соблюдение всех требований к организации проведения ВПР;
- привлечение независимых наблюдателей на всех этапах ВПР: от получения и тиражирования материалов до внесения результатов в ФИС ОКО;
- информационное обеспечение открытости проведения ВПР.