

Рассмотрено и принято
педагогическим советом
Протокол № 1 от 28 августа 2015 г.

Утверждаю
Директор МКОУ «ЦО № 4»:
_____/Т.Н. Бирюкова/
Приказ № 75 от 31 августа 2015 г.

***Положение о научно-методическом совете
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 4»
города Ефремова Тульской области***

1. Общая часть.

1.1. Научно-методический совет – это педагогический коллегиальный орган управления Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 4» (далее - центр образования), способствующий формированию творческого подхода к педагогической деятельности.

1.2. Научно-методический совет, являясь консилиумом опытных педагогов-профессионалов, оказывает компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирует его развитие, разрабатывает на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

1.3. Научно-методический совет способствует возникновению педагогической инициативы (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т.д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данной инициативы.

1.4. Данное положение является локальным нормативным актом, который принимает педагогический совет центра образования.

2. Цели и задачи научно-методического совета.

2.1. Определять и формулировать приоритетные задачи и стартовые педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.

2.2. Осуществлять стратегическое планирование методической работы центра образования.

2.3. Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.

2.4. Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

2.5. Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:

- ✓ научно-теоретической;
- ✓ методической;
- ✓ навыков научно-исследовательской деятельности;
- ✓ приемов педагогического мастерства.

2.6. Проводить первичную экспертизу стратегических документов центра образования (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);

2.7. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в центре образования педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.

3. Содержание, направления деятельности научно-методического совета:

3.1. Содержание деятельности научно-методического совета определяется целями и задачами работы центра образования, строится на основе программы развития и образовательной программы центра образования, годовых планов, согласованных с перспективным планом.

3.2. Свою работу научно-методический совет строит по следующим направлениям:

- ✓ формирует цели и задачи научно-методического обеспечения образовательного процесса;
- ✓ определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- ✓ осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- ✓ решает педагогические проблемы, связанные с научно-методическим обеспечением образовательного процесса и методической работой;
- ✓ разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- ✓ вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- ✓ организует инновационную деятельность;
- ✓ осуществляет контроль и оказывает поддержку в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- ✓ разрабатывает планы, графики и программы повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- ✓ организует обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендацию их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- ✓ руководит методической, инновационной деятельностью, проведением научно-практических семинаров, круглых столов, методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, предметных недель;

- ✓ осуществляет анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности центра образования;
- ✓ планирует и организует работу временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей центра образования с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития центра образования.

4. Обязанности и права членов научно-методического совета центра образования.

1. Осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в центре образования педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации.
2. Принимать активное участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета с последующим контролем выполнения его решений.
4. Предлагать педагогическому совету годовую тематику заседаний.
5. Предлагать администрации и Управляющему совету центра образования кандидатуры педагогов, заслуживающих различные поощрения.
6. Оказывать методическую помощь молодым специалистам, анализировать их уроки при посещении.
7. Участвовать в составлении плана внутришкольного контроля, составлять для этого необходимый методический инструментарий.

5. Состав и организационная структура научно-методического совета.

- 4.1. В состав научно-методического совета центра образования входят представители педагогических работников центра образования:
 - ✓ Заместители директора центра образования;
 - ✓ Руководители предметных методических объединений;
 - ✓ Руководители творческих инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для центра образования.
- 4.2. Во главе научно-методического совета стоит заместитель директора по научно-методической работе.
- 4.3. В своей деятельности председатель научно-методического совета подчиняется директору центра образования, педагогическому совету центра образования.

6. Взаимодействие научно-методического совета центра образования с органами внутришкольного управления.

Научно-методический совет и администрация.

- 5.1. Администрация центра образования создает благоприятные условия для эффективной деятельности научно-методического совета, содействует выполнению его решений, укрепляет его авторитет в педагогическом коллективе.
- 5.2. Администрация центра образования содействует повышению управленческой компетентности членов научно-методического совета.
- 5.3. Научно-методический совет оказывает помощь администрации в управлении методической работой, в создании творческой обстановки в педагогическом коллективе.

Научно-методический совет и педагогический совет.

Педагогический совет центра образования:

- ✓ Предлагает основные направления работы научно-методического совета;
- ✓ При необходимости досрочно выводит членов научно-методического совета из его состава;
- ✓ При необходимости заслушивает и оценивает отчет членов научно-методического совета об их участии в работе научно-методического совета.

5.4. Научно-методический совет оказывает помощь инициативным творческим группам при подготовке, проведении заседаний педагогического совета и выполнении его решений.

Организация работы научно-методического совета центра образования.

- ✓ Научно-методический совет строит свою работу на принципах демократии, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
 - ✓ Все заседания научно-методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
 - ✓ Заседания научно-методического совета проходят по мере надобности, не реже 1 раза в четверть.
 - ✓ Заседание научно-методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов научно-методического совета.
 - ✓ Решения научно-методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством.
 - ✓ Научно-методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.
 - ✓ Решения научно-методического совета в случае юридической необходимости утверждаются приказом директора центра образования.
-